

.....
(data wpływu wniosku)

Karta zgłoszenia dziecka do Miejskiego Żłobka w Elku w roku szkolnym 2023/2024

Nazwa placówki	Wybrany żłobek (w przypadku chęci złożenia wniosku do dwóch żłobków, prosimy o zaznaczenie obu placówek)	Żłobek preferowany (w przypadku wyboru dwóch placówek, prosimy o zaznaczenie żłobka preferowanego)
Miejski Żłobek nr 1 w Elku ul. Piękna 20		
Miejski Żłobek nr 2 w Elku ul. Św. M. M. Kolbego 11		

1. Dane dziecka:

Imię i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia dziecka	
PESEL dziecka *	
Adres zamieszkania dziecka	

* w przypadku braku Pesel, należy podać serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

2. Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka *:

DANE MATKI /OPIEKUNA PRAWNEGO:		DANE OJCA /OPIEKUNA PRAWNEGO:	
IMIĘ		IMIĘ	
NAZWISKO		NAZWISKO	
DATA URODZENIA		DATA URODZENIA	
PESEL		PESEL	
w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL - numer i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość		w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL - numer i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość	
ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ		ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ	
NUMER TELEFONU		NUMER TELEFONU	

3. Orientacyjne godziny pobytu dziecka w Żłobku – od - do

4. Kryteria brane pod uwagę podczas naboru dzieci do Żłobka:

Należy zaznaczyć właściwe kryterium lub wpisać liczbę rodzeństwa dziecka w podziale na wiek

Lp	Kryteria	Spełnienie kryterium - X	Sposób potwierdzenia spełnienia kryterium
1.	Odprowadzanie podatku dochodowego przez rodziców/prawnych opiekunów dziecka do urzędu skarbowego dla miasta Ełku:		
a)	oboje rodzice/prawni opiekunowie odprowadzają podatek dochodowy do urzędu skarbowego dla miasta Ełku		kserokopia pierwszej strony zeznania podatkowego za rok ubiegły każdego z rodziców
b)	jeden z rodziców/prawnych opiekunów odprowadza podatek dochodowy do urzędu skarbowego dla miasta Ełku		
c)	rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący dziecko odprowadza podatek dochodowy do urzędu skarbowego dla miasta Ełku		kserokopia pierwszej strony zeznania podatkowego za rok ubiegły rodzica
2.	Dziecko, którego rodzice/prawni opiekunowie pracują lub uczą się w trybie dziennym:		
a)	oboje rodzice/prawni opiekunowie pracują lub uczą się w trybie dziennym		każdy z rodziców składa: - osoby uczące się - zaświadczenia z uczelni lub szkoły, - osoby pracujące - zaświadczenia z miejsca pracy, - osoby prowadzące działalność gospodarczą - wydruk z CEiDG
b)	jeden z rodziców/prawnych opiekunów pracuje lub uczy się w trybie dziennym		rodzic składa: - osoby uczące się - zaświadczenia z uczelni lub szkoły, - osoby pracujące - zaświadczenia z miejsca pracy, - osoby prowadzące działalność gospodarczą - wydruk z CEiDG
c)	rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący dziecko pracuje lub uczy się w trybie dziennym		- osoby pracujące - zaświadczenia z miejsca pracy, - osoby prowadzące działalność gospodarczą - wydruk z CEiDG
3.	Dziecko, które w chwili złożenia karty ma rodzeństwo:		
a)	w wieku do 6 lat – liczba rodzeństwa:		kserokopia dokumentu poświadczającego wiek rodzeństwa dziecka (np. aktu urodzenia, karty dużej rodziny, legitymacji szkolnej, itp...)
b)	w wieku od 7 do 13 lat – liczba rodzeństwa:		
c)	w wieku od 14 do 16 lat – liczba rodzeństwa:		
d)	w wieku od 17 do 18 lat – liczba rodzeństwa:		
4.	Dziecko, wobec którego orzeczono niepełnosprawność, co do której nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające korzystanie przez dziecko z usług Żłobka, a Żłobek posiada możliwość zapewnienia szczególnej opieki w odniesieniu do potrzeb dziecka		kopia orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, dziecka, rodziców lub członków rodziny
5.	Dziecko, wobec którego rodzeństwa orzeczono niepełnosprawność		
6.	Dziecko, wobec którego rodzica/prawnego opiekuna orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów		
7.	Dziecko umieszczone w rodzinach zastępczych lub w placówkach opiekuńczo – wychowawczych		Orzeczenie sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinach zastępczych lub w placówkach opiekuńczo – wychowawczych
8.	Dziecko rodzica/opiekuna prawnego samotnie je wychowującego		Pisemne oświadczenie, złożone przez rodzica (wzór stanowi załącznik do wniosku)
9.	Dziecko, które jest rodzeństwem dziecka uczęszczającego do miejskich żłobków w Ełku		Żłobek zaznaczenie kryterium sprawdzi we własnym zakresie

Oświadczam ponadto, że:

- wszystkie dane zawarte w karcie są prawdziwe,**
- niezwłocznie powiadomię dyrektora Żłobka o zmianie danych zawartych w karcie,**
- zapoznałem/am się i składam wraz z wnioskiem klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych**

.....

Data.....

.....

(czytelne podpisy rodziców/ prawnych opiekunów dziecka)

Załącznik do Karty zgłoszenia dziecka
do miejskiego żłobka w Elku w roku
szkolnym 2023/2024

OŚWIADCZENIE
rodzica o samotnym wychowywaniu dziecka*

Oświadczam, że jestem osobą samotnie wychowującą dziecko*

.....
(imię i nazwisko kandydata)

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data:r.

.....
(czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)

*samotne wychowywanie dziecka - należy przez to rozumieć wychowywanie dziecka samotnie przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną i niewychowywanie wspólnie co najmniej jednego dziecka z jego rodzicem.

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu przeprowadzanego przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata, wywiadu stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzanego w celu ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), informuję, że:

Administratorem danych osobowych jest Miejski **Żłobek nr 2, ul. Św. M. M. Kolbego 11 w Elku**. Przedstawicielem Administratora jest Dyrektor Miejskiego Żłobka nr 2, w Elku.

Kontakt do Administratora: Telefon: tel. +48 87 732 67 97, email: m.sulzycka@zlobek.elk.pl, osobiście lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

Twoje dane osobowe możemy przekazywać:

- osobom upoważnionym przez nas – naszym pracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
- podmiotom przetwarzającym – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych,
- innym odbiorcom które na podstawie obowiązujących przepisów prawa mogą żądać przekazywania danych.

U administratora danych osobowych wyznaczony jest inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email: iod@rodo.elk.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Twoje dane osobowe będziemy przetwarzać w okresie wykonywania naboru, w czasie przez który możesz wnieść pozew, a także w okresie przez który zobowiązani jesteśmy do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa i interesu prawnego Administratora.

Każdemu którego dane są przetwarzane przysługuje prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody.

Każdemu którego dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z klauzulą dotyczącą przetwarzania danych osobowych:

.....

.....

(czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów)